

## ДОГОВОР

между государственным казенным общеобразовательным учреждением  
«Урюпинская школа»  
и родителями (законными представителями)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Урюпинск

Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Урюпинская школа» именуемое в дальнейшем Школа, в лице директора Махиновой Татьяны Викторовны, действующего на основании Устава с одной стороны и \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,

именуемый (ая) в дальнейшем Родитель (законный представитель), с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

**1.1.** Предметом договора является организация обучения учащегося (йся) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения в \_\_\_\_\_ классе ГКОУ «Урюпинская школа» по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), тяжелыми и множественными нарушениями развития (вариант 2).

**1.2.** Настоящий договор определяет, регулирует отношения и обеспечивает взаимодействие между Школой и Родителем (законным представителем) в период обучения учащегося в образовательном учреждении.

**1.3.** При организации учебного процесса стороны руководствуются:

- Конвенцией о правах ребенка, принятой Генеральной Ассамблеей ООН.
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

### 2. Обязанности сторон

**2.1.** Школа и Родители (законные представители) в целях создания необходимых условий для обучения и разностороннего развития личности ребенка и творческой деятельности педагога, признавая необходимость сотрудничества, согласия и взаимного уважения обязуются:

- сотрудничать, соблюдая законодательство Российской Федерации, Устав школы и локальные акты, настоящий договор;
- поддерживать инициативы по совершенствованию обучения, воспитания и путей взаимодействия;
- уважительно вести себя по отношению к участникам образовательного процесса, вспомогательному и обслуживающему персоналу.

**2.2.** Школа обязуется:

- создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности обучающегося, всестороннего развития его способностей, гарантирует защиту его прав и свободы личности;
- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время образовательного процесса, внеурочной деятельности;
- соблюдать установленные санитарные и гигиенические нормы, правила и требования;
- оформлять необходимую документацию, связанную с обучением;
- проводить учебные занятия в соответствии с расписанием уроков;
- проводить обучение в соответствии с годовым календарным графиком;
- обеспечить проведение промежуточной аттестации обучающегося в соответствии с действующими нормативными документами;
- обеспечить бесплатное медицинское обслуживание ребенка, в том числе (диспансеризация, плановые прививки и др.);
- информировать Родителей (законных представителей) об изменениях во внутреннем распорядке Школы;
- предоставлять обучающемуся возможность принимать участие во внеклассных мероприятиях, проводимых Школой;

- предоставлять возможность получения доступной информации и материалов для учебной работы и дополнительного образования;
- осуществлять обучение и воспитание в интересах обучающегося, общества, государства;
- предоставлять Родителям (законным представителям) возможность знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, итогами успеваемости обучающегося;
- своевременно принимать меры по восстановлению справедливости относительно обучающегося в различных конфликтных ситуациях;
- обеспечивать питание в соответствии с действующим законодательством;
- соблюдать условия настоящего договора.

### **2.3. Родители (законные представители) обязуются:**

- соблюдать Устав Школы в части, касающейся их прав и обязанностей;
- соблюдать условия настоящего договора;
- создавать благоприятные условия для самообразования и выполнения обучающимся домашних заданий;
- обеспечивать учащегося необходимыми учебными принадлежностями, одеждой делового стиля, одеждой спортивного стиля, одеждой для трудовой деятельности;
- выполнять правила внутреннего распорядка Школы, принимать активное участие во всех делах Школы, относящихся к компетенции Родителя (законного представителя);
- прививать ученикам уважительное отношение к педагогам, другим работникам, одноклассникам, правилам и традициям Школы;
- обеспечивать своевременную явку ученика в Школу на занятия в опрятном виде и с необходимыми учебными принадлежностями;
- контролировать успеваемость ученика и выполнение требований учебно – воспитательного процесса;
- нести материальную ответственность за порчу и (или) утрату учеником имущества Школы и имущества других детей;
- предоставлять полную информацию об ученике классному руководителю, в том числе номера телефонов для связи, адрес фактического проживания, а также информацию об особенностях характера ребенка, других психологических особенностях, состоянии здоровья ребенка;
- при возникновении спорной или конфликтной ситуации обращаться в администрацию Школы и способствовать ее разрешению путем переговоров;
- информировать Школу о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни;
- взаимодействовать со Школой по всем направлениям воспитания и обучения ребенка;
- обеспечить явку ребенка на психолого-медико-педагогическую комиссию в обозначенные даты;
- предоставлять необходимые медицинские документы, документы и справки для формирования личного дела.

## **3. Права сторон**

### **3.1. Школа имеет право:**

- определять программу развития образовательного учреждения, содержание, формы и методы образовательной работы, корректировать учебный план, выбирать учебные программы, курсы, учебники;
- устанавливать режим работы Школы в соответствии с Уставом образовательного учреждения;
- требовать от обучающегося и Родителей (законных представителей) соблюдения условий настоящего договора;
- требовать от обучающегося выполнения учебной нагрузки в полном объеме;
- направлять обучающегося на обследование в Центральную психолого-медико-педагогическую комиссию для определения дальнейшего маршрута обучения;
- вносить предложения по воспитанию учащегося;
- поощрять учащегося или применять меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Уставом образовательного учреждения и Правилами поведения обучающихся;
- в случае систематических нарушений Родителями (законными представителями) законодательства Российской Федерации или своих обязательств по настоящему Договору, Школа оставляет за собой право обратиться в органы исполнительной власти, опеки и попечительства, судебные органы для принятия мер.

### **3.2. Родители (законные представители) имеют право:**

- защищать законные права и интересы ребенка;
- требовать квалифицированного преподавания учебных курсов и дисциплин, уважительного отношения к личности обучающегося;
- знакомиться с учебными программами, присутствовать на занятиях с согласия администрации и преподавательского состава;
- получать информацию об успеваемости ребенка;
- вносить предложения по улучшению работы с ребенком;
- вносить добровольные пожертвования на развитие образовательного учреждения;

#### **4. Срок действия договора и порядок его расторжения.**

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания обучения Школы;
- 4.2. Договор может быть изменен, дополнен по соглашению Сторон.
- 4.3. Договор может быть расторгнут по окончании срока действия по взаимному соглашению сторон, а также в любой другой срок при переводе учащегося в другое образовательное учреждение.

#### **Реквизиты сторон**

Государственное казенное  
 общеобразовательное учреждение  
 «Урюпинская школа»  
 403113, г. Урюпинск, ул. Пушкина, 50  
 т. 4-26-51  
 Р/с 40201810500000100008  
 ГРКЦ ГУ Банка России Волгоградской  
 области г. Волгоград  
 л/с 03292001180 при отделе № 31 Управления  
 Федерального казначейства по Волгоградской  
 области  
 ИНН 34388200087  
 КПП 343801001  
 БИК 041806001

Директор \_\_\_\_\_ Т.В. Махинова

М. П.

ФИО \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

подпись